

**O'QUV MARKAZLARINI
AVTOMATLASHTIRISH TIZIMI
EDU-SMART.UZ**



**FOYDALANUVCHI
QO'LLANMASI**

ELEKTRON HISOBBLASH MASHINALARI UCHUN YARATILGAN
DASTURNING RASMIY RO'YXATDAN O'TKAZILGANLIGI TO'G'RISIDAGI

GUVOHNOMA

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОФИЦИАЛЬНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОГРАММЫ
ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ – ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI ADLIYA VAZIRLIGI HUZURIDAGI
INTELLEKTUAL MULK AGENTLIGI
АГЕНТСТВО ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

№ DGU 07212

Ushbu guvohnoma O'zbekiston Respublikasining «Elektron hisoblash mashinalari uchun yaratilgan dasturlar va ma'lumotlar bazalarining huquqiy himoyasi to'g'risida»gi Qonuniga asosan quyidagi EHM uchun dasturga berildi:

Настоящее свидетельство выдано на основании Закона Республики Узбекистан «О правовой охране программ для электронно-вычислительных машин и баз данных» на следующую программу для ЭВМ:

O'quv jarayonini aqillli boshqarishga yo'naltirilgan "SmartEdu" dasturi
Программа "SmartEdu" направленная на умное управление учебным процессом

Talabnoma kelib tushgan sana:
Дата поступления заявки:

15.11.2019

Talabnoma raqami:
Номер заявки:

DGU 2019 1413

Huquq egasi(egalari): Nabiiev Inomjon Maxamatayup o'g'li, Qodirov Husniddin Husenovich, UZ
Правообладатель(и):

Dastur mualif(lar):
Автор(ы): программы

Nabiyev Inomjon Maxamatayup o'g'li, Qodirov Husniddin Husenovich, UZ

O'zbekiston Respublikasi elektron hisoblash mashinalari uchun dasturlar davlat reestrida 25.11.2019 yilda Toshkenf shahrida ro'yxatdan o'tkazilgan.

Зарегистрирован в государственном реестре программ для электронно-вычислительных машин Республики Узбекистан,
в г. Ташкенте, 25.11.2019 г.

Direktor
Директор

Т. Абдусаттаров



INTELLEKTUAL
MULK AGENTLIGI

O'quv markazlari uchun shaxsiy kabinet:

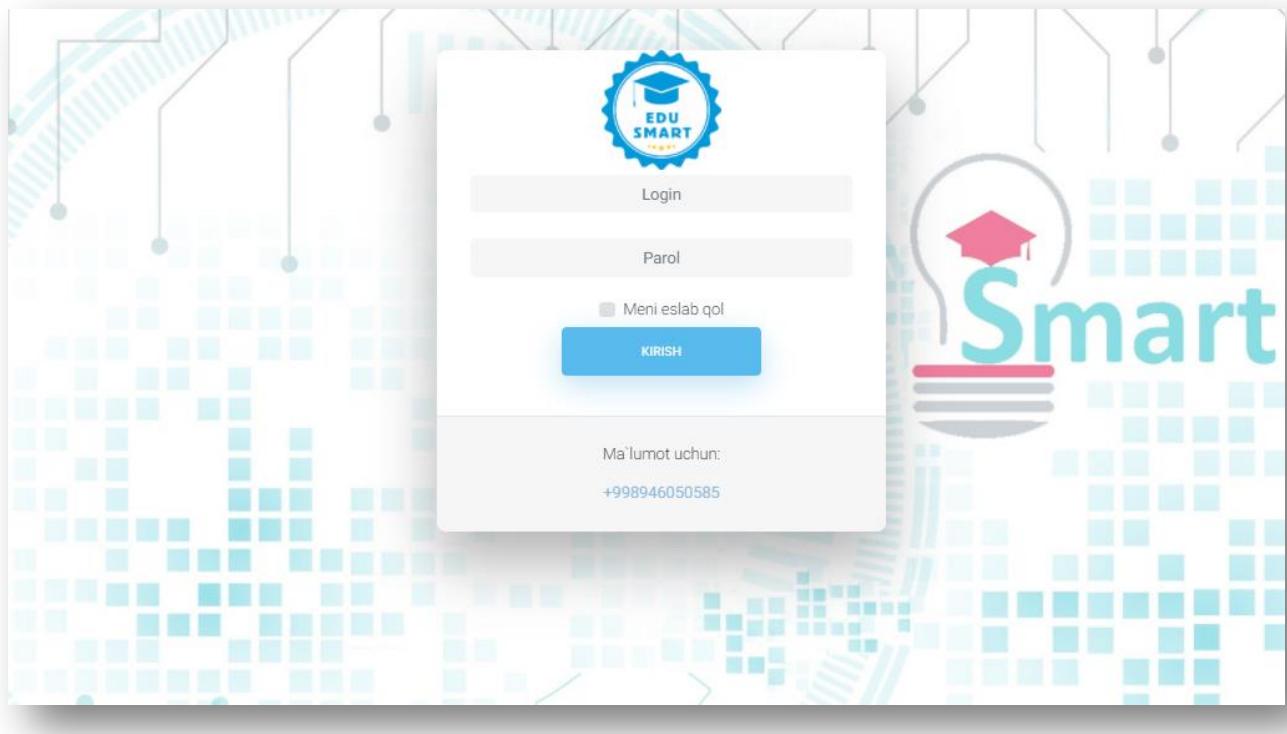
Har bir o'quv markazi uchun shaxsiy kabinetlar mavjud bo'lib, ular o'zlariga berilgan login va parollar orqali shaxsiy kabinetlariga kira oladilar.

O'quv markazining har bir xodimi uchun alohida login va paroli beriladi. Shaxsiy kabinetda xodim lavozimiga qarab turli vazifalarni bajarish imkoniyati taqdim etiladi.

Hozir O'quv markaz rahbari(Direktor)ning tizim bilan ishlash imkoniyatlari ketma-ketligini tushuntirib o'tamiz.

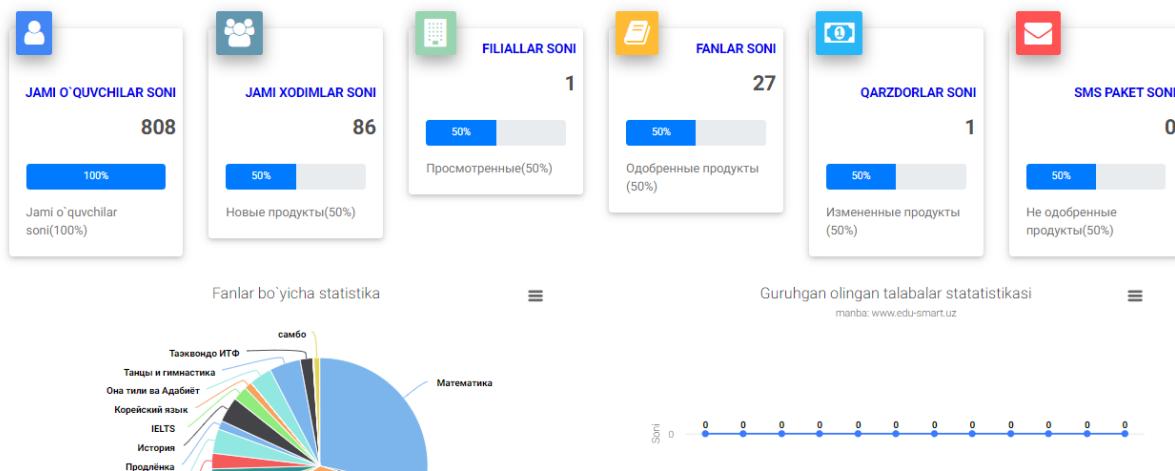
KIRISH

Quyidagi oynada Direktor o'ziga berilgan login va parolni kiritadi:



Shaxsiy kabinetga kirish oynasi

Login va parol haqiqiyligi tizim tomonidan tasdiqlangach unga shaxsiy kabinetga kirish ruxsati beriladi va tizim avtomatik tarzda ishga tushadi. Natijada quyidagi oyna namoyon bo'ladi.



Tizimning asosiy oynasi

Direktor kabineti quyidagi modullardan iborat:

- **Foydalanuvchilar** – o'quv markazi xodimlari va ularning shaxsiy kabinetlarini nazorat qilish;
 - **Fanlar** – Markazda mayjud fan va kurslarni boshqarish;
 - **Dars jadvali** – Dars jadvallarini ko'rish va xonalarni biriktirish;
 - **Guruhlар** – Guruhlarni shakllantirish, guruhlardagi o'quvchilar bilan ishlash bo'limi;
 - **To'lovlar** – O'quv kurslari uchun oylik to'lovlarni qabul qilish, qarzдорлар bilan ishlash, to'lov hisobotlari bilan tanishish, to'lovlar to'g'risidagi ma'lumotlarni o'quvchilarning mobil ilovasiga, telegram akkauntiga, ota-onasi va o'quvchilarning mobil telefoniga sms shaklida yuborish.
 - **Maosh** – Xodimlarning oylik ish haqilari to'g'risidagi ma'lumotlar bilan tanishish;
 - **Davomat** – O'quvchilarning davomatlarini yuritish, ularning ota-onalariga sms xabarnomalar yuborish va oylik hisobotlarni olish;
 - **Imtixonlar** – Imtixonlar o'tkazish, natijalar bilan tanishish, natijalarni sms xabarnoma shaklida yuborish;
 - **Xabarlar** – O'quvchilar bilan Onlayn chat orqali muloqot qilish, topshiriq va vazifalarni fayl shaklida o'quvchilarning mobil ilovasiga yuborish. Tug'ilgan kun va bayram tabriklarini o'quvchilarning mobil ilovasiga, telegram akkauntiga va mobil telefoniga sms shaklida yuborish;
 - **Vazifalar** – Xodimlarga yuklatilgan vazifalarni bajarilish jarayonini nazorat qilish;

- **E'lonlar** – O'quv markazi faoliyatiga bog'liq e'lonlar yozish va o'quvchilar mobil ilovasiga yuborish;
- **Sozlamalar** – Tizimni barcha funksiyalarini sozlash;

Foydalanuvchilar Fanlar Dars jadval

Direktor
Menejerlar
Administratorlar
Hisobchilari
O'qituvchilari
Talabalari(barcha)

Tizimni sozlash tartibi

Tizimda Direktor avvalo o'z xodimlar tarkibini shakllantirishi lozim.

Buning uchun tizimdagi asosiy menudan > **Foydalanuvchilar** bo'limiga kirib **menejer, adminstrator, hisobchi** va **o'qituvchilar** to'g'risidagi ma'lumotlarini kiritish lozim bo'ladi.

Agar direktor lozim topsa adminstrator foydalanuvchisini yaratib qolgan xodimlar va

o'quvchilar to'g'risidagi ma'lumotlarni kiritish imkoniyatini **adminstratorga** berishi mumkin.

Shuning uchun birinchi navbatda **Adminstrator** foydalanuvchisi yaratilishi lozim. Har bir foydalanuvchilar yaratilishi jarayonida ularga alohida **login va parol** beriladi.

Foydalanuvchilar Fanlar Dars jadval

Direktor
Menejerlar
Administratorlar

Adminstrator qo'shish uchun tizimdagi asosiy menudan **Foydalanuvchilar** bo'limiga kirib **Adminstrator** lavozimi tanlanadi. Shundan so'ng tizimda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

Ushbu oynadan qo'shish (+) tugmasi tanlanadi natijada quyidagi sahifa ochiladi. Ochilgan sahifadagi barcha maydonlar to'ldirilishi lozim. Yulduzcha (*) belgisi bilan ko'rsatilgan barcha maydonlar to'ldirilishi shart! Qolgan maydonlarni to'ldirish majburiy emas.

Kurs administratorlari

Administrator ismi yoki pasporti

Ko'rsatish: 10

^ Administrator F.I.Sh. ^ Pasport seriyasi ^ Jinsi ^ Manzil ^ Telefon

Ma'lumot topilmadi

Excel

Ko'rsatildi 0 tadan 0 ta 0 ma'lumot





< Orta

Yangi administrator qo'shish:

* Administrator F.I.Sh.	<input type="text"/>	* Login:	<input type="text" value="ad1610483899"/>
* Jinsi:	<input type="text" value="Erkak"/>	* Parol:	<input type="text"/> 0% Too Short
* Tug'ilgan yili:	<input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/>	* Oylik turi:	<input type="text" value="-Tanlang-"/>
* Telefon raqami:	<input type="text"/>	* Foiz yoki Oylik miqdori:	<input type="text"/>
* Manzili:	<input type="text"/>	Profil rasmi:	<input type="button" value="Выберите файл"/> Файл не выбран
* Passport seriyasi:	<input type="text"/>	<input checked="" type="button" value="Saqlash"/>	

Barcha ma'lumotlar to'g'ri kiritilganligiga ishonch hosil qilganingizdan so'ng, **Saqlash** tugamasini bosing. Foydalanuvchi yaratish jarayoni to'g'ri amalga oshirilgan bo'lsa, siz kiritgan ma'lumotlar asosida o'quv markazi administratori tizimda ro'yxatdan o'tadi. Shuni e'tiborga olish lozimki foydalanuvchilarni yaratish jarayonida tizim tomonidan ularga mos login avtomatik generatsiya qilib beriladi, istasangiz ushbu login o'rniga o'zingiz istagan nomdag'i loginni yaratishingiz mumkin.

O'quv markazi nomi: ProgressPro



Administrator Ismi Familyasi: Kurs admini
Telefon raqami: (99)-000-4450
Manzili: Tashkent
Passport raqami: AA0000000
Tug'ilgan yili: AA0000000
Jinsi: Erkak

Login: kursadmin1414
Parol: kursadmin1414
Maosh turi: Oylik
Maosh miqdori: 1 200 000 so'm
Ro'yxatga olingan sana: 2021-01-08 01:01:02

O'zgartirish

Print

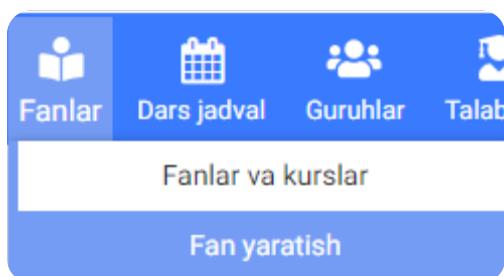
Yuqoridagi keltirilgan tartib asosida barcha foydalanuvchilar (menejer, hisobchi, o'qituvchilar) bazasi shakllantiriladi.

Adminstrator berilgan login va parol orqali tizimga kirish huquqiga ega bo'ladi.

Adminstrator shaxsiy kabineti orqali quyidagi vazifalarni bajaradi:

- Fanlarni shakllantirish;
- Dars jadvaliga asosan xonalarni biriktirish;
- Guruhlarni shakllantirish;
- O'quvchilarni qabul qilish va bazaga kiritish;
- To'lovlarni qabul qilish va qarzdorlar bilan ishslash;
- O'zining oylik ish haqi to'g'risida ma'lumotlarni ko'rish;
- Imtixonlar tashkil etish va o'quvchilarga sms xabarnomalar yuborish;
- O'quv markazi to'g'risidagi yangiliklar va e'loularni tizimga joylashtirish.

Fanlarni shakllantirish



Tizimning asosiy menusidan **Fanlar** bo'limiga kirib **Fan yaratish** tugmasi tanlanadi.

Natijada quyidagicha oyna ochiladi:

Yangi fan qo'shish:

* Fan nomini kriting.

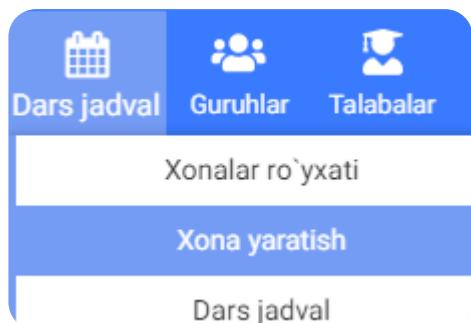
* Holati:

Saqlash

Oynadagi maydonga **fan nomi** kiritilib, **Aktiv** holati tanlanib, **Saqlash** tugmasini bosish orqali fan yaratiladi. Natijada tizimda siz tomoningizdan qo'shilgan fan, fanlar ro'yxatida namoyon bo'ladi. Barcha fanlar yuqoridagi tartib asosida tizimga qo'shiladi.

Barcha fanlar tizimga qo'shib bo'lingandan so'ng, dars jarayonlari olib boriladigan barcha xonalarni tizimga qo'shish talab e'tiladi.

Xonalarni tizimga qo'shish



Xonalarni qo'shish uchun tizimdagi asosiy menudan **Dars jadvali** bo'limiga kirib **Xona yaratish** tugmasi tanlanadi.

Natijada quyidagicha oyna ochiladi:

Yangi xona qo'shish:

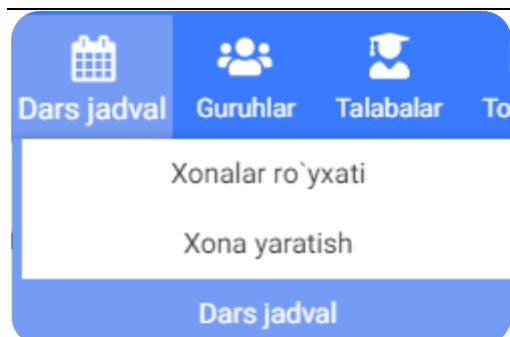
* Xona nomini kriting: _____

* Holati: Aktiv

← Saqlash

Oynadagi maydonga **xona nomi** yoki **xona nomeri** kiritilib, **Aktiv** holati tanlanib, **Saqlash** tugmasini bosish orqali xona tizimga qo'shiladi. Natijada tizimda siz tomoningizdan qo'shilgan xona, xonalar ro'yxatida namoyon bo'ladi. Barcha xonalar yuqoridagi tartib asosida tizimga qo'shiladi.

Dars jadvali bo'limi



Dars jadvali bo'limiga tizimdagi asosiy menudan **Dars jadvali** bo'limiga kirib **dars jadvali** tugmasi tanlanadi. Bu bo'limda siz o'quv markazida olib boriladigan darslar jadvalini hafta kunlariga mos ravishda ko'rishingiz mumkin. Dars jadvalini tizim avtomatik

tarzda tuzib beradi. Buning uchun siz xonalar va guruhlarni tizimga kiritgan bo'lishingiz lozim. Dars jadvalida hafta kunlariga mos holda olib boriladigan darslar, ularga biriktirilgan xonalar va dars jarayonini olib boruvchi fan o'qituvchisi ko'rsatilgan.

Guruhlarni shakllantirish

Guruhlarni shakllantirish uchun tizimdagи asosiy menudan **Guruhlar** bo'limiga kirib **Aktiv guruhlар** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

#	Guruh nomi	Fan nomi	Dars vaqtি	O'qituvchi	O'quvchi	Amallar
1	Anora	IELTS	09:00-11:00 Se Pa Sha 12222	Elmira Shodmonova	1	
2	Nuriman	IELTS	09:00-11:00 Du Cho Ju 1-xona	Elmira Shodmonova	9	
3	EngIELTS	ingliz tili	17:00-19:00 Se Pa Sha Xona Nomi	Jolanova Nurila Nurbolat qizi	1	
4	Kimyo_Kurs	Matematika	16:00-17:30 Du Se Pa Sha 1-xona	Nazullayev Anvarbek Tursunovich	1	
5	Guruh-1	Tariq	12:00-14:00 Se Pa Sha	Nazullayev Anvarbek Tursunovich	2	

Yangi guruh shakllantirish uchun ushbu oynadan pastki o'ng burchakda joylashgan **qo'shish (+)** tugmasini bosing. Natijada sizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

Ushbu oynadagi barcha maydonlarni to'ldiring. Ma'lumotlarni to'g'ri kiritganingizdan keyin **Saqlash** tugmasini bosing. Agar kiritilgan ma'lumotlar qatorida xatolik bo'lsa tizim tomonidan xatolik to'g'risidagi ogohlantirish oynasi namoyon bo'ladi. Ogohlantirish oynasida siz tomoningizdan yo'l qo'yilgan xatolik ko'rsatiladi. Ma'lumot saqlanishi uchun, siz ushbu xatolikni bartaraf etishingiz

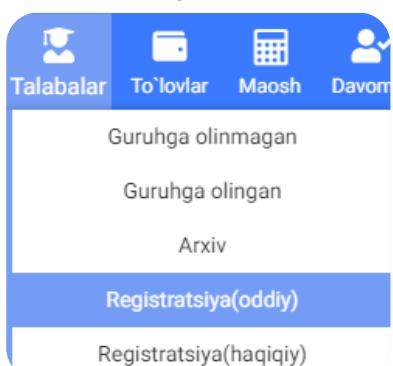
lozim. Dars vaqt va dars jarayoni olib boriladigan xona maydonlarini to’ldirish jarayonida e’tiborli bo’lish talab etiladi. Bir vaqtning o’zida bitta xonaga bir nechta dars jarayoni olib borishga ruxsat etilmaydi. Ya’ni siz bir vaqtda bitta xonaga bir nechta dars qo’yib yuborsangiz, tizim avtomatik xatolik ko’rsatadi va boshqa xona yoki boshqa dars vaqtini tanlash kerakligi haqida xabar beradi.

Bu holatda siz oldin shakllantirilgan guruhlar dars vaqtleri va dars bo’ladigan xonalarni tekshirib, bir vaqtga tushib qolmaydigan vaqt va xonani kriting.

O’quvchilar bo’limi

Ushbu bo’limda quyidagilar mavjud:

- Guruhga olinmagan** – o’quv markaziga birinchi marta tashrif buyurib o’qish istagini bildirgan, lekin guruhlarni tanlamagan o’quvchilarni ko’rish yoki ularni mos guruhlarga biriktirish;
- Guruhga olingan** – o’quv markazida mavjud o’quv kurslari guruhlarida o’qiyotgan o’quvchilar bo’yicha barcha ma’lumotlar;
- Arxiv** – O’quv markazida ta’lim olib ketgan yoki ma’lum sabablarga ko’ra o’qishni davom ettira olmagan o’quvchilar to’g’risidagi barcha ma’lumotlar;
- Registratsiya (Oddiy)** – O’quv markazida o’qishga qiziqish bildirgan lekin guruhlarni tanlamagan o’quvchilarni vaqtincha ro’yxatga olish;



- Registratsiya (haqiqiy)** – Ushbu o’quv markazida o’qishi aniq bo’lgan va o’ziga mos guruhni tanlagan o’quvchilarni ro’yxatga olish.

Oddiy registratsiya

Oddiy registratsiya orqali o’quvchini ro’yxatga olish quyidagicha amalga oshiriladi. Tizimdagি

asosiy menudan **O'quvchilar** bo'limiga kirib **Registratsiya (oddiy)** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi .

The screenshot shows a form titled 'Saqlash' (Save). It has two main sections: 'Talaba ma'lumotlari:' (Student information) and 'Eslatma va suhbat natijasi:' (Report and communication results).

Talaba ma'lumotlari:

- * Talaba F.I.Sh: [Input field]
- * Fan(kurs) nomi: Fizika [Dropdown menu]
- Bo'sh vaqt: [Input field]
- * Telefon raqami: [Input field]
- Darajasi: Abiturient [Dropdown menu]

Eslatma va suhbat natijasi:

- Eslatma sanasi: ДД.ММ.ГГГГ [Input field]
- Suhbat natijasi: [Input field]
- Reklama:
 - Boshqa
 - Instagram
 - Flayer
 - Telegram

Buttons:

- Save (Saqlash) button at the bottom left.
- Cancel (Bekor qo'shish) button at the bottom right.

Ushbu oynadagi barcha maydonlar to'ldiriladi. Shuni alohida e'tiborga olish lozimki, yulduzcha (*) belgisi bilan ajratib ko'rsatilgan maydonlar to'ldirilishi majburiy hisoblanadi. Qatorlar oxirida ko'rsatilgan reklama maydonidagi (Boshqa, Instagram, Flayer va Telegram) tugmalardan birini tanlash orqali o'quv markazini reklama marketing bazasini shaklantirib borishingiz mumkin. Bu orqali siz o'quv markazining reklama faoliyati qay darajada borayotganini kuzatishingiz va ularni tahlil qilib borishingiz mumkin, ya'ni qaysi reklama usuli o'quv markaziga ko'proq o'quvchilarni jalg qilayotgani qaysi usul samara bermayotgani to'g'risidagi ma'lumotlarni olishingiz mumkin. Bu sizga samarali reklama marketingini yuritish va samarasiz reklama faoliyatiga sarf etilayotgan mablag'larni tejash imkoniyatini beradi.

Oynadagi barcha maydonlar to'g'ri to'ldirilganligiga ishonch hosil qilganingizdan so'ng **Saqlash** tugmasini bosing. Natijada ro'yxatga olingan o'quvchi **Guruha olinmagan** o'quvchilar ro'yxatiga qo'shiladi.

The screenshot shows a sidebar with navigation links:

- Talabalar
- To'lovlар
- Maosh
- Davomat

Main content area:

- Guruha olinmagan
- Guruha olingan
- Arxiv
- Registratsiya(oddiiy)

Bottom navigation bar:

- Registratsiya(haqiqiy)

Haqiqiy registratsiya

Haqiqiy registratsiya orqali o'quvchini ro'yxatga olish quyidagicha amalga oshiriladi. Tizimdagи asosiy menudan **O'quvchilar** bo'limiga kirib **Registratsiya (haqiqiy)** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi .

Yangi Talaba qo'shish:

1 **2**

1. Talaba ma'lumotlari

* Talaba F.I.Sh.: <input type="text"/>	Manzil: <input type="text"/>	
* Jinsi: <input type="text" value="Erkak"/>	Passport seriya: <input type="text"/>	
* Darajasi: <input type="text" value="Abituriyent"/>	Passport(metrika) scanner: <input type="file"/>	
* Tug'ilgan yili: <input type="text" value="01.01.2000"/>	Profil rasmi: <input type="file"/>	
* Telefon raqami: <input type="text"/>	Login: <input type="text" value="st1610148433"/>	
Telegram Username: <input type="text"/>	* Parol: <input type="password"/> <input type="checkbox"/> Generat	
Otasining telefon raqami: <input type="text"/>	Keyingisi: <input type="button" value="Keyingisi"/>	
Onasining telefon raqami: <input type="text"/>		

Ushbu oynadagi barcha maydonlar to'ldiriladi. Shuni alohida e'tiborga olish lozimki, yulduzcha (*) belgisi bilan ajratib ko'rsatilgan maydonlar to'ldirilishi majburiy hisoblanadi. Oynadagi Login va parol maydonlarini to'ldirishda e'tiborli bo'ling! Foydalanuvchi logini tizim tomonidan avtomatik generatsiya qilib beriladi. Agar istasangiz ushbu loginni o'zingiz kiritishingiz mumkin. Ushbu yaratilgan login va parol orqali o'quvchi o'zining mobil ilovadagi shaxsiy kabinetiga kirishi mumkin. O'quvchining mobil ilovasi play marketdan (ilovani silkasi play marketdagi) yuklab olinadi.

Oynadagi barcha maydonlar to'g'ri to'ldirilganligiga ishonch hosil qilganingizdan so'ng **Keyingisi** tugmasini bosing. Natijada siz o'quvchini guruhga qo'shish oynasiga o'tasiz. O'quvchini guruhga qo'shish oynasi quyidagi ko'rinishga ega.

Yangi Talaba qo'shish:

1 **2**

2. Guruhga olish

Ingliz tilli	Fizika	Matematika	Ona tili	Matematika
--------------	--------	------------	----------	------------

Inglizlar 9

2020-11-01
Se-17:00-19:00
Pay-17:00-19:00
Shamba-17:00-19:00

Ortiqov Dilshod...

Ushbu oynada siz o'quvchini guruhga qabul qilasiz, buning uchun ochilgan sahifadagi fanlar menusidan mos fanni tanlaysiz natijada tanlangan fan bo'yicha guruhlar ro'yxati namoyon bo'ladi. Guruhlar ro'yxatidan o'quvchiga mos bo'lgan guruhnini belgilash orqali o'quvchi ushbu guruhga biriktiriladi.

Agar o'quvchi bir nechta fandan tahsil olmoqchi bo'lsa u holda siz yuqoridagi kabi boshqa fanlarga mos guruhlarga ham o'quvchini biriktirishingiz mumkin bo'ladi.

Inglizlar
2020-11-01
Se-17:00-19:00
Pay-17:00-19:00
Shanba-17:00-19:00
Ortiqov Dilshod...
Chegirma(so'mda):
So'm

O'quv markazida o'quvchilar uchun maxsus chegirmalar yoki bir nechta fandan tahsil olayotgan o'quvchilarga chegirmalar mavjud bo'lsa, u holda tizim orqali chegirmalar belgilash imkoniyati mavjud. Chegirma belgilash uchun guruh tanlanganda chegirma berish maydonchasi paydo bo'ladi. Ushbu maydonchada chegirma summasini kiritish imkoniyati mavjud. Chegirma summasi so'mda

ko'rsatishi lozim.

Guruhnini tanlab o'quvchilar uchun maxsus chegirma mavjud bo'lsa unga mos chegirma summasi to'liq kiritilgandan so'ng oynaning o'ng tomon yuqori qismida joylashgan **saqlash** tugmasi bosiladi.

Barchasi to'g'ri bajarilgan bo'lsa u holda sizga O'quvchini muvaffaqiyatlari ro'yxatdan o'tganligi to'g'risida ma'lumot beriladi va o'quvchining shaxsiy profili ochiladi. O'quvchining shaxsiy profili quydagi ko'rinishga ega.

Passport seriya: AA0040000
INN:
Passport(Metrka) skanner:
INN skanner:
Qisqacha ma'lumot:
Telegram username:
@username
Bo'sh vaqt:
Eslatma vaqt:
Guruhlar:
Ko'rsatish: 10
Fan nomi: Ingliz tili
Guruh nomi: Inglizlar
Chegirma: 0 so'm
O'zgartirish Xabar yuborish Print Tolov
Passport seriya: AA0040000
INN:
Passport(Metrka) skanner:
INN skanner:
Qisqacha ma'lumot:
Telegram username:
@username
Bo'sh vaqt:
Eslatma vaqt:
Guruhlar:
Ko'rsatish: 10
Fan nomi: Ingliz tili
Guruh nomi: Inglizlar
Chegirma: 0 so'm
1 ta ma'lumot 1 tadan
Imtihonlar natijasi
manba: www.edu-smart.uz

O'quvchining shaxsiy profilda o'quvchining barcha ma'lumotlari hamda shaxsiy Login va paroli to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rishingiz mumkin.

Guruhgaga olinmagan o'quvchilar

Guruhgaga olinmagan o'quvchilarni ko'rish uchun tizimdagи asosiy menudan **O'quvchilar** bo'limiga kirib **Guruhgaga olinmagan** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda oddiy registratsiya orqali ro'yxatga olingan o'quvchilar ro'yxati namoyon bo'ladi. Shu yerdan siz o'quv markazida tahsil olishi aniq bo'lgan o'quvchilarni haqiqiy ro'yxatga olib, guruhlarga

biriktirishingiz mumkin.

Guruhgaga olinmagan o'quvchilarni haqiqiy ro'yxatga olish va guruhlarga biriktirish uchun o'quvchining ism familiyasi ko'rsatilgan qatoridagi amallar panelidan **qo'shish(+)** tugmasi bosiladi. Natijada guruhgaga olinmagan o'quvchilar bo'limidagi ma'lumotlarga asoslangan haqiqiy ro'yxatga olish oynasi ochiladi.

Oynadagi tizim tomonidan to’ldirilmagan maydonlar o’quvchi tomonidan berilgan ma’lumotlar asosida to’ldiriladi.

Shuni alohida e’tiborga olish lozimki, yulduzcha (*) belgisi bilan ajratib ko’rsatilgan maydonlar to’ldirilishi majburiy hisoblanadi. Oynadagi Login va parol maydonlarini to’ldirishda e’tiborli bo’ling! Foydalanuvchi logini tizim tomonidan avtomatik generatsiya qilib beriladi. Agar istasangiz ushbu loginni o’zingiz kiritishingiz mumkin. Ushbu yaratilgan login va parol orqali o’quvchi o’zining mobil ilovadagi shaxsiy kabinetiga kirishi mumkin. O’quvchining mobil ilovasi play marketdan (ilovani silkasi play marketdagi) yuklab olinadi.

Oynadagi barcha maydonlar to’g’ri to’ldirilganligiga ishonch hosil qilganingizdan so’ng **Keyingisi** tugmasini bosing. Natijada siz o’quvchini guruhga qo’shish oynasiga o’tasiz. O’quvchini guruhga qo’shish oynasi quyidagi ko’rinishga ega.

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a blue header bar with various icons and text labels in Russian: Foydalanuvchilar, Fanlar, Dars jadval, Guruhlar, Talabalar, To’lovlar, Maosh, Davomat, Imtixonlar, Xabarlar, Vazifalar, Ezlonlар, Sozlamalar, and a user profile icon. Below the header, a navigation bar has 'Ortga' on the left and 'Yangi Talaba qo’shish:' in the center, with a 'Saqlash' button on the right. A large blue circle labeled '1' is positioned above the main content area. The main content area is titled '2. Guruhga olish'. Below this, there is a list of subjects: Ingliz tili, Fizika, Matematika, Ona tili, and Matematika. The 'Ingliz tili' item is underlined, indicating it is selected. A red box highlights a card for 'Inglizlar' with the following details: '2020-11-01', 'Se-17:00-19:00', 'Pay-17:00-19:00', 'Shanba-17:00-19:00', and a small photo of a person named 'Ortiqov Dilshod...'. To the right of the card is a small square icon with a number '9'. A blue circle labeled '2' is positioned to the right of the card. At the bottom of the screen, there is a purple footer bar with the text 'Inglizlar', '2020-11-01', 'Se-17:00-19:00', 'Pay-17:00-19:00', 'Shanba-17:00-19:00', a photo of 'Ortiqov Dilshod...', the text 'Chegirma(so’mda):', and a text input field containing 'So’m'.

Ushbu oynada siz o’quvchini guruhga qabul qilasiz, buning uchun ochilgan sahifadagi fanlar menusidan mos fanni tanlaysiz natijada tanlangan fan bo’yicha guruhlar ro’yxati namoyon bo’ladi. Guruhrar ro’yxatidan o’quvchiga mos bo’lgan guruhni belgilash orqali o’quvchi ushbu guruhga biriktiriladi.

Agar o’quvchi bir nechta fandan tahsil olmoqchi bo’lsa u holda siz yuqoridagi kabi boshqa fanlarga mos guruhlarga ham o’quvchini biriktirishingiz mumkin bo’ladi.

O’quv markazida o’quvchilar uchun maxsus chegirmalar yoki bir nechta fandan tahsil olayotgan o’quvchilarga chegirmalar mavjud bo’lsa, u holda tizim orqali

chegormalar belgilash imkoniyati mavjud. Chegirma belgilash uchun guruh tanlanganda chegirma berish maydonchasi paydo bo'ladi. Ushbu maydonchada chegirma summasini kiritish imkoniyati mavjud. Chegirma summasi so'mda ko'rsatilishi lozim.

Guruheni tanlab o'quvchilar uchun maxsus chegirma mavjud bo'lsa unga mos chegirma summasi to'liq kiritilgandan so'ng oynaning o'ng tomon yuqori qismida joylashgan **saqlash** tugmasi bosiladi. Barchasi to'g'ri bajarilgan bo'lsa u holda sizga O'quvchini muvaffaqiyatli ro'yxatdan o'tganligi to'g'risida ma'lumot beriladi va o'quvchining shaxsiy profili ochiladi. O'quvchining shaxsiy profili quydag'i ko'rinishga ega.

The screenshot shows the Edu-Smart platform interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Foydalanuvchilar, Fanlar, Dars jadval, Guruhan, Talabalar, To'lovlar, Maosh, Davomat, Imtixonlar, Xabarlar, Vazifalar, Zaylonlar, and Sozlamalar. Below the navigation bar, a student profile is displayed for "Abdullayev Nodir". The profile includes a graduation emoji, the name "Abdullayev Nodir", and various personal and academic details: ID: ST-2799, Shartnoma ID: ST-2799/01/2021, Jinsi: Erkak, Tug'ilgan yili: 2000-01-01, Telefon raqami: (88)-888-8888, Otasining tel raq: (00)-000-0000, Onasining tel raq: (00)-000-0000, and Darajasi:abituriyent. To the right of the profile, there is a "Qisqacha ma'lumot" section with fields for Passport seriya (AA0040000), INN, Passport(Metrka) skanner, INN skanner, Qisqacha ma'lumot, Telegram username (@username), Bo'sh vaqt, Eslatma vaqt, Suhbat natijasi, Reklama, and Ko'rsatish (set to 10). Above this section are buttons for O'zgartirish, Xabar yuborish, Print, and + To'lov. Below the profile, a table lists "Fan nomi" (Fan name), "Guruh nomi" (Group name), and "Chegirma" (Assignment). The first row shows "Ingliz tili" and "Inglizlار" with "0 so'm". At the bottom of the table, it says "1 - 1 ta ma'lumot 1 tadan". On the far right, there is a link to "Imtihonlar natijasi" and "marba: www.edu-smart.uz".

O'quvchining shaxsiy profilda o'quvchining barcha ma'lumotlari hamda shaxsiy Login va paroli to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rishingiz mumkin.

Guruha olingan o'quvchilar

The sidebar menu for "Guruha olingan o'quvchilar" includes icons for Talabalar, To'lovlar, Maosh, and Davon. Below the icons, there are four buttons: "Guruha olinmagan", "Guruha olingan" (which is highlighted in blue), "Arxiv", and "Registratsiya(oddiy)".

Guruha olingan o'quvchilarni ko'rish uchun tizimdagi asosiy menudan **O'quvchilar** bo'limiga kirib **Guruha olingan** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda ro'yxatga olingan barcha o'quvchilar to'g'risidagi ma'lumotlar namoyon bo'ladi.

Guruhi olingan

Ko'rsatish: 10

#	Talaba F.I.Sh.	Darajasi - yoshi	Telefon	Guruhi
1	Abdullayev Nodir	abituriyent	(00)-000-0000	1)Inglizlar 2)Fizikchilar1
2	Abdullayev Karimjon	abituriyent	(90)-908-4600	1)Inglizlar 2)Matematiklar
3	Xolto'rayev Shahzodek	Talaba	(99)-676-9597	1)Inglizlar 2)Fizikchilar1 3)Matematiklar
4	Oxunov Soxibullo	Talaba	(88)-688-8688	1)Inglizlar 2)Fizikchilar1 3)Matematiklar 4)Ona tili adabiyot

[+](#) [○](#) [-](#)

+ 

Guruhi olingan o'quvchilar bo'limida o'quvchilarni izlash, ular tartib asosida joylashtirish ular haqidagi barcha ma'lumotlarni Excel dasturiga eksport qilish imkoniyati tizim tomonidan avtomatlitashtirilgan.

O'quvchining ism familyasi keltirilgan qatordagi qo'shish (+) tugmasi orqali o'quvchi to'g'risidagi ma'lumotlarni o'zgartirish hamda qo'shimchalar kiritish mumkin. Shu qatordagi ko'rish (icon qo'yiladi) tugmasi

orqali

o'quvchining shaxsiy profiliga o'tish mumkin. Qatordagi o'chirish (icon qo'yiladi) tugmasini bosish orqali o'quvchini ro'yxatdan o'chirish mumkin. Ro'yxatdan o'chirish jarayonida xavfsizlik nuqtai nazaridan tizim tomonidan o'chirishni tasdiqlash so'raladi.

Подтвердите действие на странице edu-smart.uz

Agar siz o'quvchini o'chirishni tasdiqlasangiz.O'quvchi hamma guruhlardan o'chirib yuboriladi!!!

OK

Отмена

O'chirishni tasdiqlash uchun xabar oynasidagi **OK** tugmasi bosiladi. Ro'yxatdan o'chirilgan barcha talabalar tizim arxivida saqlanadi.

Ushbu oynaning o'ng tomon pastki qismida joylashgan qo'shish (+) tugmasi orqali haqiqiy registratsiya bo'limiga o'tish mumkin.

To'lovlar

To'lovlar menyusi quyidagi bo'limlardan iborat:

- O'quvchilar ro'yxati – o'quvchilar ro'yxati va to'lovlarni qabul qilish;
- To'lovlar ro'yxati – o'quvchilar tomonidan amalga oshirilgan to'lovlar ro'yxati;

- Qarzdorlar – qarzdor o'quvchilar ro'yxati bilan tanishish, o'quvchilar va ularning ota-onalariga qarzdorlik to'g'rida sms xabarlar yuborish;
- Hisobotlar – guruqlar bo'yicha oylik to'lovlar hisobini yuritish, qarzdorlik va ortiqcha to'lovlar summalari bo'yicha oylik, kvartalniy va yillik hisobotlarni avtomatik olish imkoniyati;

To'lovlars ro'yxati	Qarzdorlar	Hisobotlar
	Abdullahayev Nodir	

O'quv kurslari uchun to'lovlarni qabul qilish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdag'i asosiy menudan **To'lovlars** bo'limiga kirib **o'quvchilar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

O'quvchi F.I.Sh.	Guru nomi	Fan(kurs) nomi	Amallar
1 Abdullahayev Nodir	1)Inglizlar	1)Ingliz tili	
2 Abdullahayev Botir Zokirovich	2)Inglizlar 2)Fizikchilar1	2)Ingliz tili 2)Fizika	
3 Soxibov Doniyor	3)Inglizlar 2)Matematiklar	3)Ingliz tili 2)Matematika	
4 Narzullayev Sanjar	4)Inglizlar 2)Fizikchilar1 3)Matematiklar 4)Ona tili adapbiyot	4)Ingliz tili 2)Fizika 3)Matematika 4)Ona tili	
5 Ortigov Dilshod	5)Inglizlar 2)Fizikchilar1 3)Matematiklar 4)Ona tili adapbiyot	5)Ingliz tili 2)Fizika 3)Matematika 4)Ona tili	

<https://edu-smart.uz/backend/uz/payment-list/view?id=2839>

O'quvchilar ro'yxatidan to'lovni amalga oshirmoqchi bo'lgan o'quvchining ism familiyasi topiladi va shu qatorida joylashgan To'lov(Hamyon) tugmasini bosish orqali to'lov oynasiga o'tiladi.

Guru nomi	Kurs narxi	Chegirma	To'lanishi kerak	Amallar
1 Fizikchilar1	400 000	0	400000	
2 Inglizlar	550 000	0	550000	
3 Matematiklar	350 000	0	350000	
4 Ona tili adapbiyot	500 000	0	500000	

O'quvchining to'lovlar tarixi
Oxunov Soxibullo
 Umumiyoq qarzi: 1 800 000
 Umumiyoq to'langan summa: 0
 Qolgan summa: 1 800 000
 Aktiv guruhlari: [Inglizlar](#), [Fizikchilar1](#), [Matematiklar](#), [Ona tili adapbiyot](#).

Yil: 2021 Oy: Yanvar Excel + To'lov + Umumiyoq to'lov

To'lov oynasida joylashgan +

to'lov tugmasi bosiladi, natijada hosil bo'lgan to'lov maydonlari to'ldiriladi. Maydonlarni to'ldirish jarayonida o'quvchining to'lovni amalga oshirmoqchi bo'lgan guruhi, to'lov sanasi, to'lov miqdori hamda to'lov turi aniq ko'rsatilishi lozim. Barcha maydonlar to'g'ri to'ldirilgandan so'ng **To'lovni kiritish** tugmasi bosiladi.

To'lovni amalga oshirish

Talaba F.I.Sh. Oxunov Soxibullo

Guruh Matematiklar

To'lov kuni ДД. ММ. ГГГГ

To'lov miqdori

To'lov turi Naqt

To'lovni kiritish

Xabar haqida qisqacha!!!

To'lov muvaffaqiyatli amalga oshirildi.

CHIQISH

To'lov jarayoni to'g'ri amalga oshirilgan bo'lsa, Tizim tomonidan to'lov muvaffaqiyatli amalga oshirilganligi to'g'risida xabar beriladi. Shu bilan bir qatorda o'quvchi va uning ota-onasiga to'lov amalga oshirilganligi to'g'risida sms xabar, Telegram bot orqali o'quvchining telegram akkauntiga to'lov xabarnomasi yuboriladi. Bu o'quvchilar va ularning ota-onalariga to'lovlarni doimiy nazorat qilib borish imkoniyatini yaratib beradi.

Tizim tomonidan to'lovni amalga oshirgan o'quvchilar uchun to'lov

The screenshot shows the 'To'lov Smart' application interface. At the top, there's a navigation bar with icons for users, classes, subjects, students, reports, marks, documents, reports, news, messages, and settings. On the right, there's a user profile icon.

The main area has two sections:

- Top Section:** A form for entering payment information. It includes fields for class (Matematiklar), date (DD.MM.GGGG), amount (Naqt), and a green 'To'lovni kiritish' (Enter) button.
- Middle Section:** A purple button labeled 'CHIQISH' (Exit).
- Bottom Section:** A reporting section titled 'O'quvchining to'lovlar tarixi' (History of student payments). It shows a summary for student 'Abdullahayev Nodir':
 - Total amount: 550 000
 - Remaining summa: 550 000
 - Remaining summa: 0
 - Active classes: InglizlarA table below lists payment details:

#	Guruh nomi	Kurs narxi	Chegirma	To'lanishi kerak
1	Inglizlar	550 000	0	550000

Below the table, it says 'Umumiy: 550 000 so'm'.

At the bottom, there are buttons for 'Yil' (Year) set to 2021, 'Oy' (Month) set to Yanvar, an 'Excel' export button, and buttons for 'To'lov' (Payment) and 'Umumiy to'lov' (General payment).

cheklärini shakllantirib berish imkoniyati ham yaratilgan. To'lov chekini chop etish uchun o'quvchining to'lov amalga oshirgan guruhi qatoridagi

chop etish tugmasi tanlanadi. Natijada o'quvchi uchun quyidagi namunadagi to'lov cheki chop etib beriladi.

№: N1501 O'quv markaz nomi			№: N1501 O'quv markaz nomi		
ProgressPro			ProgressPro		
Bank nomi	OKONH	INN	Ismi familiyasi		
Oxunov Sohibullo					
Bank hisob raqami		Telfon raqami	To'lov miqdori	To'lov turi	To'lov vaqtি
		+998333651717	400000	Naqd	2021-01-09
Fan nomi	Guruh nomi	Ism Familiyasi	Fan nomi	Guruh nomi	
Matematika	Matematiklar	Oxunov Sohibullo	Matematika	Matematiklar	
To'lov miqdori	To'lov turi	To'lov vaqtি	To'lov oyi	To'lov oyi	
400000	Naqd	2021-01-09	Yanvar	Yanvar	

Asos: _____

Direktor: _____ imzo _____

Administrator: _____ imzo _____

Direktor: _____ imzo _____

Administrator: _____ imzo _____

To'lovlar ro'yxati bo'limi orqali o'quvchilar tomonidan amalga oshirilgan barcha to'lovlar to'g'risida ma'lumot olish imkoniyati yaratilgan. Ma'lumotlarni olish uchun tizimdagи asosiy menudan **To'lovlar** bo'limiga kirib **To'lovlar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi .

Foydalanuvchilar Fanlar Dars jadval Guruhlar Talabalar To'lovlar Maosh Davomat Imtixonlar Xabarlar Vazifalar Эълоннлар Соzlамалар					
To'lovlar ro'yxati		O'quvchi ismi yoki guruh nomi	2021	Yanvar	1
Ko'rsatish:	10				
#	Guruh nomi	O'quvchi F.I.Sh.	Sana	To'lov miqdori	To'lov turi
1	Matematiklar	Oxunov Sohibullo	2021-01-09	400000	Naqd
2	Inglizlar	Oxunov Sohibullo	2020-12-10	400000	Naqd
3	Fizikchilar1	Oxunov Sohibullo	2020-12-14	400000	Naqd
4	Fizikchilar1	Oxunov Sohibullo	2020-12-14	200000	Naqd
5	Inglizlar	Abdullahayev Karimjon	2020-12-09	400000	Naqd
6	Inglizlar	Abdullahayev Nodir	2020-11-01	400000	Naqd
7	Inglizlar	Xolto'rayev Shahzodbek	2020-11-26	400000	Naqd
8	Ona tili adabiyot	Ortiaoov Dilshod	2020-11-23	50000	Naqd

Ushbu oynada o'quvchilar tomonidan amalga oshirilgan to'lovlar haqida ma'lumotlarni ko'rish, to'lovlar ro'yxatini excel dasturiga eksport qilish, to'lov chekclarini chop etish imkoniyatlari mavjud. Barcha o'quvchilar

tomonidan amalga oshirilgan to'lovlar ro'yxatini shakllantirish uchun, oynani yuqori o'ng qismida joylashgan, Excel(icon) tugmasini bosish lozim. Natijada tizim tomonidan avtomatik tarzda barcha ma'lumotlar excel formatida hisobot shaklida shakllantirib beriladi.



Qarzdorlar bo'limi orqali qarzdorligi mavjud bo'lgan o'quvchilar to'g'ridagi barcha ma'lumotlarni olish imkoniyati yaratilgan. Qarzdorligi mavjud bo'lgan o'quvchilar to'g'risida ma'lumot olish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagи asosiy menudan **To'lovlar** bo'limiga kirib **Qarzdorlar** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi .

#	O'quvchi F.I.Sh.	Guruh nomi	Fan(kurs) nomi	To'lanishi kerak	To'landi	Amallar
1	Abdullahayev Nodir	1)Inglizlar	1)Ingliz tili	550000	0	
2	Abdullahayev Botir Zokirovich	1)Fizikchilar 2)Inglizlar	1)Fizika 2)Ingliz tili	950000	0	
3	Soxibov Doniyor	1)Inglizlar 2)Matematiklar	1)Ingliz tili 2)Matematika	900000	0	
4	Narzullayev Sanjar	1)Fizikchilar 2)Inglizlar 3)Matematiklar 4)Ona tili adabiyot	1)Fizika 2)Ingliz tili 3)Matematika 4)Ona tili	1800000	0	

Ushbu oynada o'quvchilarning fanlar uchun to'lovlardan qarzdorligi haqida ma'lumotlarni ko'rish, qarzdorlar ro'yxatini excel dasturiga eksport qilish, qarzdorlarning barchasiga bir vaqtning o'zida sms xabarlar yuborish imkoniyati yaratilgan. Qarzdorligi mavjud bo'lgan barcha o'quvchilar ro'yxatini shakllantirish uchun, oynani yuqori o'ng qismida joylashgan, Excel(icon) tugmasini bosish lozim. Natijada tizim tomonidan avtomatik tarzda barcha ma'lumotlar excel formatida hisobot shaklida shakllantirib beriladi. Siz ro'yxatdagi barcha o'quvchilar va ularning ota-onalariga bitta tugma orqali to'lovni amalga oshirish to'g'risida sms xabarnomalar yuborishingiz mumkin. Buning uchun yuqorida joylashgan **Xabar yuborish** tugmasini bosish yetarli. Agar yuqorida joylashgan **Xabar yuborish** tugmasi bosilsa quyidagi xabar oynasi ochiladi. Siz bu oyna

orqali o'quvchilarning shaxsiy kabinetiga, telegram akkauntiga, qo'l telefoniga yoki ota-onasining telefon raqamiga to'lovni amalga oshirish to'g'risida xabarnomalar yuborishingiz mumkin.

Sms yuborish



O'quvchilarga sms yuborish tugmasini bosganingizda xabar o'quvchilarning telefon raqamiga yoki Ota-Onasining telefon raqamiga sms bo'lib boradi

Shaxsiy profil Telegram Talaba raqami Ota-Onasi raqami

CHIQISH

SMS YUBORISH

Xabar yuborish jarayonida uning tartibini belgilash talab etiladi. Ya'ni xabarni o'quvchining shaxsiy kabinetiga, telegram akkauntiga, telefon raqamiga, ota-onasining telefon raqamiga yoki barchasiga yuborish tartibi belgilanib, **SMS Yuborish** tugmasi bosiladi.

To'lovlar Maosh Davomat Imtixon

O'quvchilar ro'yxati
To'lovlar ro'yxati
Qarzdorlar
Hisobotlar

Tizimning to'lov hisobotlari bo'limi orqali guruhi bo'yicha oylik to'lovlar to'g'risidagi barcha hisobotlarni olish imkoniyati yaratilgan. Tizimning **hisobotlar** bo'limiga kirish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagi asosiy menudan **To'lovlar** bo'limiga kirib **Hisobotlar** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

Guruhi hisoboti

#	Guruhi nomi	To'lanishi kerak	To'landi(naqd)	To'landi(plastik)	To'landi(pul ko'chirish)	To'landi(umumiyl)	Amallar
1	Ona tili adapbiyot	1500000	0	0	0	0	
2	Matematiklar	2100000	400000	0	0	400000	
3	Inglizlar	4950000	0	0	0	0	
4	Fizikchilar1	2400000	0	0	0	0	

Ko'rsatish: 10

Guruhi nomi: Yanvar:

To'lanishi kerak: 10 950 000 so'm To'landi(umumiyl): 400 000 so'm Qoldi(umumiyl): 10 550 000 so'm

Hisobotlar oynasida barcha guruhlar bo'yicha to'lanishi lozim bo'lgan to'lov summasi, oy davomida amalga oshirilgan to'lovlari, va qarzdorlik to'g'risidagi barcha ma'lumotlar o'z aksini topgan. Guruhdagi barcha o'quvchilarning to'lov hisobotlari bilan tanishish uchun guruh nomi ko'rsatilgan qatorda joylashgan **ko'rish(icon)** tugmasini bosish talab etiladi. Ko'rish tugmasi bosilganda guruh bo'yicha o'quvchilarning to'lov hisobotlari aks etgan oyna namoyon bo'ladi.

The screenshot shows a digital interface for managing student scores. At the top, there are various icons for different sections like 'Foydaluvchilar', 'Fanlar', 'Dars jadval', etc. Below that, a search bar and date filters ('2021', 'Yanval') are visible. The main table lists students with their names, scores, and attendance. The last row shows a total for the class.

#	Ism Familiyasi	To'lanishi kerak(umumi)	To'landi(umumi)	Qoldi(umumi)	Amallar
1	Soxibov Doniyor	350000	0	350000	
2	Narzullayev Sanjar	350000	0	350000	
3	Ortiqov Dilshod	350000	0	350000	
4	Xolto'rayev Shahzodbek	350000	0	350000	
5	Abdullahayev Karimjon	350000	0	350000	
6	Oxunov Soxibullo	350000	400000	-5000	

Ushbu oynada o'quvchilarning amalga oshirgan to'lovlari, mavjud qarzdorliklari va ortiqcha to'lovlari to'g'risida hisobotlarni ko'rish mumkin. Yana shuni alohida takidlاب o'tish lozimki, ushbu oynani o'zida o'quvchilar uchun to'lovlarni amalga oshirish imkoniyati yaratilgan. To'lovni amalga oshirish uchun o'quvchining ism familiyasi ko'rsatilgan qatorida joylashgan **hamyon(icon)** tugmasi bosish talab etiladi.

The screenshot shows a digital interface for managing staff roles. At the top, there are icons for 'Maosh', 'Davomat', 'Imtixonlar', and 'Xabar'. Below that, a sidebar lists 'Ishchilar ro'yxati', 'To'lovlar ro'yxati', and 'Ish turi'. The main table lists staff members with their roles.

#	Ishchi F.I.Sh.	Lavozim	Amallar
1	Shahzodek Xoltorayev	Administrator	
2	Ortiqov Dilshod	O'qituvchi	
3	Akmalov Musurmon	O'qituvchi	
4	Shoxodillayev Bekzod	O'qituvchi	
5	buxgalter1717	Hisobchi	

Maosh

Xodimlarga maosh to'lash quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdag'i asosiy menudan **Maosh** bo'limiga kirib **Ishchilar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

The screenshot shows a digital interface for managing staff roles. At the top, there are various icons for different sections like 'Foydaluvchilar', 'Fanlar', 'Dars jadval', etc. Below that, a search bar and date filters ('2021', 'Yanval') are visible. The main table lists staff members with their roles. The first row is highlighted in yellow.

#	Ishchi F.I.Sh.	Lavozim	Amallar
1	Shahzodek Xoltorayev	Administrator	
2	Ortiqov Dilshod	O'qituvchi	
3	Akmalov Musurmon	O'qituvchi	
4	Shoxodillayev Bekzod	O'qituvchi	
5	buxgalter1717	Hisobchi	

Xodimga oylik maosh to'lovini amalga oshirish uchun oynadagi xodimning ismi familiyasi qatorida joylashga **Hamyon(icon)** tugmasini bosish orqali quyidagi oynaga o'tiladi.

To'lovlar ro'yxati		Ishchnining maosh tarixi	
Ko'rsatish:	10	Ortiqov Dilshod	Umumiy to'lanishi kerak: 2 257 500
#	To'lov miqdori	To'langan vaqtி	Umumiy to'langan summa: 0
		Qisqacha	Qolgan summa: 2 257 500
Ma'lumot topilmadi			
Ko'rsatildi 0 tadan 0 ta 0 ma'lumot		Yil	2021
Ko'rsatish:	10	Oy	Yanvar
#	Sana	To'lov miqdori	Excel
1	2021-01-12 00:43:44	2 257 500	+ To'lov
		Umumiy o'quvchilari soni: 9...	+ Vazifa kiritish
1 - 1 ta ma'lumot 1 tadan		< 1 >	
Umumiy: 2 257 500 so'm			

Bu oynada xodimning shaxsiy ma'lumotlari, oldingi oylarda to'langan maoshlar ro'yxati, unga biriktirilgan o'quvchilar soni hamda to'lanishi lozim bo'lgan maosh summasi ko'rsatilgan. Xodimga maosh to'lash uchun ushbu oynadagi + **To'lov** tugmasini bosiladi, natijada hosil bo'lgan to'lov maydonlari to'ldiriladi. Maydonlarni to'ldirish jarayonida xodimga to'lov

amalga oshirilgan sana, to'lov miqdori hamda to'lov turi aniq ko'rsatilishi lozim. Barcha maydonlar to'g'ri to'ldirilgandan so'ng **To'lovni kiritish** tugmasi bosiladi.

To'lovni amalga oshirish

Ishchi F.I.Sh.	Ortiqov Dilshod
To'lov kuni	дд.мм.гггг
To'lov miqdori	
To'lov haqida	
To'lov turi	Naqt

To'lovni kiritish

To'lov muvaffaqiyatli amalga oshirilganidan so'ng, xodimning shaxsiy kartochkasida to'langan maosh to'lovi va to'lovdan qolgan qoldiq summa namoyon bo'ladi.

Davomat

O'quvchilarni davomat qilish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagi asosiy menudan **Davomat** bo'limiga kirib **Davomat qilish** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.



Davomat qilish

Guruh nomi....

Filtr

Excel

Bugun 2021-Jan-12 01:30:44 Seshanba

Inglizlar	9
17:00-19:00(Seshanba)	
Ortqov Dilshod	

Ona tili adabiyot	3
10:00-13:00(Seshanba)	
Ortqov Dilshod	

Barcha guruhanlar —

Ona tili adabiyot	3
10:00-13:00	
Ortqov Dilshod	

Matematiklar	6
13:00-15:00	
Shoxodilayev Bekzod	

Inglizlar	9
17:00-19:00	
Ortqov Dilshod	

Fizikchilar1	6
17:00-19:00	
Akmalov Musurmon	

Ushbu oynada shu kuni dars o'tilishi lozim bo'lgan guruhanlar ro'yxati yuqori qismida, barcha guruhanlar ro'yxati esa pastki qismida ko'rsatilgan bo'ladi. Davomat qilinmagan guruhanlar alohida qizil rang bilan ajratilgan bo'lib, uni davomat qilish kerakligini ko'rsatadi. Shu kuni dars o'tilishi lozim bo'lgan guruh o'quvchilarini davomat qilish uchun, yuqoridagi guruhanlar qatoridan hozirda dars jarayoni bo'layotgan guruhnini tanlanadi, natijada quyidagi davomat oynasi namoyon bo'ladi.



[Ortga](#)

[Guruh nomi:](#) Ona tili adabiyot

Print

Davomat qilish Davomat qilish sanasi: 09.01.2021

Ko'rsatish: 10

#	Talaba F.I.Sh.	Bugun	<input type="checkbox"/>	Qarz
1	Narzullayev Sanjar	<input type="checkbox"/>	5400000	
2	Ortiqov Dilshod	<input type="checkbox"/>	3600000	
3	Oxonov Sohibullo	<input type="checkbox"/>	4000000	

1 - 3 ta ma'lumot 3 tadan

< 1 >

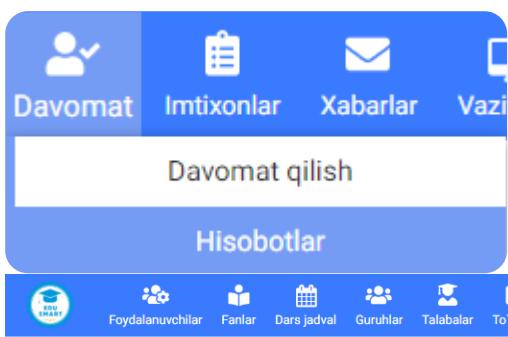
Hisobot Yilni tanlang: 2021 Oyni tanlang: Yanvar

2/01	5/01	7/01	9/01	12/01	14/01	16/01	19/01	21/01	23/

Saqlash

Davomat oynasida o'quvchilar ro'yxati va ularning o'ng tomonida **Belgilash**(icon) tugmachalari mavjud. Ushbu tugmachalar yordamida dars jarayoniga qatnashotgan o'quvchilar belgilanadi va **Saqlash** tugmasi bosiladi. Yuqorida belgilanmagan o'quvchilar darsda **qatnashmagan** hisoblanadi. Natijada o'quvchilar va ularning ota-onalariga o'quvchining bugungi darsga qatnashmaganligi to'g'risida SMS xabarnoma shaklida ogohlantirish yuboriladi.

Hisobot



O'quvchilarni davomati to'g'risida hisobotini olish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagи asosiy menudan **Davomat** bo'limiga kirib **Hisobotlar** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

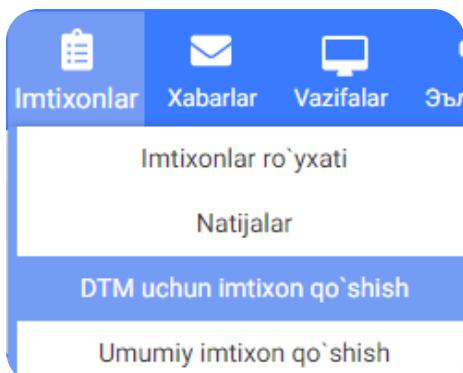
#	Ismi familiyasi	Guruh nomi	Fan nomi	O'qituvchi	Qoldirilgan dars vaqt	Qoldirilgan dars
1	Ortikov Dilshod	Ona tili adabiyot	Ona tili	Ortikov Dilshod	2021-01-12	1
2	Oxunov Sohibullo	Ona tili adabiyot	Ona tili	Ortikov Dilshod	2021-01-12	1

Davomat hisobotini olish uchun, oynaning o'ng yuqori burchagida joylashgan kalendaridan kerakli sanani tanlanadi. Natijada tizim tomonidan ko'rsatilgan muddat bo'yicha davomat hisoboti ushbu oynada o'z aksini topadi. Ushbu hisobotni excel dasturiga eksport qilish uchun, oynani yuqori o'ng qismida joylashgan, Excel(icon) tugmasini bosish lozim. Natijada avtomatik tarzda barcha ma'lumotlar excel formatida hisobot shaklida shakllantirib beriladi.

Imtixonlar

Tizimda imtixonlarni o'tkazish tartibi ikki xil usulda amalga oshiriladi.

- DTM uchun imtixon qo'shish – o'quvchilarni Davlat test imtixonlariga tayyorlash maqsadida o'tkaziladi;
- Umumiyl imtixon qo'shish-maxsus tartiblar asosida (IELTS, TOEFL, CEFR, TOPIK va hk) o'tkaziladigan imtixonlarga tayyorlash maqsadida o'tkaziladi;



Tizim tomonidan o'quvchilar uchun davlat test markazi imtixonlariga tayyorlash maqsadida o'tkaziladigan test imtixonlari quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagи asosiy menudan **Imtixonlar** bo'limiga kirib **DTM uchun imtixon qo'shish** tugmasi

tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

The screenshot shows a digital interface for a game. At the top, there are icons for users, files, calendar, groups, students, teachers, assignments, marking, reports, news, tasks, announcements, and settings. On the right is a user profile icon. Below the header is a search bar labeled "Imtixon nomini kriting". A row of buttons for "1-Blok" through "5-Blok" each has a dropdown menu with the option "--Tani". Underneath are buttons for "Ingliz tilli", "Fizika", "Matematika", "Ona tili", and "Matematika". A blue box displays "Inglizlar" with a count of 9, followed by the date "12-yan-2020", times "Se-17:00-19:00", "Pay-17:00-19:00", and "Shanba-17:00-19:00", and a link "Ortiqov Dilshod...". A green button at the bottom right says "SAQLASH".

Ushbu oynada imtixon nomini kiritilib, bloklar bo'yicha fan va unga belgilangan ballar ketma-ketligi tanlanadi. Bloklarni 5tagacha tanlashingiz mumkin. Oynaning pastki qismida joylashgan fanlar bo'yicha shakllantirilgan guruhlar ro'yxatidan imtixon o'tkazilishi lozim bo'lgan guruhlar tanlanadi.

Yuqoridagi amallarning barchasi to'g'ri bajarilganidan so'ng, **Saqlash** tugmasi bosiladi. Natijada sizda imtixonlar ro'yxati oynasi ochiladi, ushbu oynada siz o'zingiz tomoningizdan yaratilgan imtixon nomini ko'rishingiz mumkin.

The screenshot shows a sidebar with icons for imtixonlar, xabarlar, vazifalar, and eyni. Below is a section titled "Imtixonlar ro'yxati" with three items: "Natijalar", "DTM uchun imtixon qo'shish", and "Umumiy imtixon qo'shish".

Tizimdaggi Imtixonlar ro'yxati bo'limi orqali o'tkazilgan barcha imtixonlar, Imtixonda qatnashgan guruhlar va ularning o'quvchilar to'g'risidagi barcha ma'lumotlarni ko'rish mumkin. **Imtixonlar** bo'limiga kirish uchun tizimdaggi asosiy menudan **Imtixonlar** bo'limiga kirib **imtixonlar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda **imtixonlar ro'yxati** oynasi ochiladi.

The screenshot shows a table titled "Imtixonlar ro'yxati" with columns for "Imtixon nomi", "Hamma guruhlar soni", and "Barcha Talabalar soni". The table contains two rows: "Dekabr" with 4 and 24, and "noyabr" with 4 and 24. At the bottom, it says "1 - 2 ta ma'lumot 2 tadan". There are buttons for filtering, sorting, and exporting to Excel. A navigation bar at the bottom right shows page 1 of 1.

Ushbu oynada barcha Imtixonlar ro'yxati bilan bir qatorda maxsus tugmachalar (ko'rish, qo'shish, menu, o'chirish) ro'yxati joylashtirilgan bo'lib ularning har biri nomlariga mos holda alohida vazifalarni bajaradi.

Qo'shish(icon) tugmasini bosish orqali imtixonda qatnashgan o'quvchilarning natijalarini kiritish oynasiga o'tish mumkin, ushbu oyna quyidagi ko'rinishga ega.

#	Ism Familiyasi	1-blok Ingliz tili 3.1-bal	2-blok Ona tili 2.1-bal	3-blok Matematika 1.1-bal	Natija
1	Abdullayev Nodir	0	0	0	0
2	Abdullayev Botir Zokirovich	0	0	0	0
3	Soxibov Doniyor	0	0	0	0
4	Narzullayev Sanjar	0	0	0	0

Oynada fanlarga mos bloklar maydonlari keltirilgan bo'lib, har bir maydonga mos holda o'quvchilarning to'g'ri javoblar soni kiritiladi va **Saqlash** tugmasi bosiladi. Natijada tizim o'quvchilar tomonidan to'plagan ballarini avtomatik hisoblab natija ustiniga yozadi, hamda imtixon natijalarini ularning telefon raqamiga, shaxsiy kabinetiga va ota-onalarining telefon raqamiga sms tarzda yuboradi. Imtixonlar ro'yxati oynasiga qaytish uchun, tizimdagи asosiy menudan **Imtixonlar** bo'limiga kirib **imtixonlar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda **imtixonlar ro'yxati** oynasi qayta ochiladi.

#	Imtixon nomi	Hamma guruhlar soni	Barcha Talabalar soni
1	Dekabr	4	24
2	noyabr	4	24

Oynadagi **Ko'rish(icon)** tugmasi orqali ushbu imtixonda qatnashgan barcha o'quvchilarning imtixon natijalarini ko'rish mumkin. Natijalar quyidagi ko'rinishda bo'ladi.

[Ortga](#)
Ko'srsatish: [Excel](#)[XABAR JO'NATISH](#)

#	Ism Familiyasi	1-blok Ingliz tili Maksimal (3.1 bal)	2-blok Ona tili Maksimal (2.1 bal)	3-blok Matematika Maksimal (1.1 bal)	Natija(ball)
1	Abdullayev Nodir	20 ta	20 ta	20 ta	126
2	Abdullayev Botir Zokirovich	28 ta	30 ta	27 ta	179.5
3	Soxibov Doniyor	12 ta	20 ta	25 ta	106.7
4	Narzullayev Sanjar	30 ta	15 ta	33 ta	160.8
5	Ortiqov Dilshod	33 ta	32 ta	29 ta	201.4
6	Oxonov Soxibullo	28 ta	29 ta	30 ta	180.7

Natija oynasining oxirgi ustinida joylashgan tepa-past yo'naliш strelkalari orqali o'quvchilar natijasini o'sish yoki kamayish tartibida saralash imkoniyati yaratilgan. Natijalarni excel dasturiga eksport qilish uchun, oynani yuqori o'ng qismida joylashgan, Excel(icon) tugmasini bosish lozim. Natijada avtomatik tarzda barcha o'quvchilarning imtixon natijalari excel formatida hisobot shaklida shakllantirib beriladi.

Imtixonlar ro'yxati

Natijalar

DTM uchun imtixon qo'shish

Umumiy imtixon qo'shish

Tizimda umumiy imtixonlarni yaratish quyidagi tartibda amalga oshiriladi. Tizimdagi asosiy menudan **Imtixonlar** bo'limiga kirib **Umumiy imtixon qo'shish** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda quyidagi oyna namoyon bo'ladi.

Imtixon nomini kriting

1-Blok 1-Blok bali 2-Blok 2-Blok bali 3-Blok 3-Blok bali 4-Blok 4-Blok bali 5-Blok 5-Blok bali

--Tanl ↓ --Tanl ↓

Ingлиз tili Fizika Matematika Ona tili Matematika

Inglizlar 9

12-yan-2020
Se-17:00-19:00
Pay-17:00-19:00
Shanba-17:00-19:00

Ortiqov Dilshod... ✓

SAQLASH

Ushbu oynada imtixon nomini kiritilib, bloklar bo'yicha topshiriqlar va unga belgilangan ballar ketma-ketligi tanlanadi. Ballarni belgilashda

imtixon turiga alohida e'tibor qaratish lozim. Misol uchun IELTS imtixonida Tinglash, O'qish, Yozish, Gapirib berish kabi baholash bloklari mavjud bo'lib har biri uchun maxsus 9 balli ballar reytinggi belgilangan. Bloklarni 5 tagacha tanlashingiz mumkin. Oynaning pastki qismida joylashgan fanlar bo'yicha shakllantirilgan guruhlar ro'yxatidan imtixon o'tkazilishi lozim bo'lgan guruhlar tanlanadi. Yuqoridagi amallarning barchasi to'g'ri bajarilganidan so'ng, **Saqlash** tugmasi bosiladi. Natijada sizda imtixonlar ro'yxati oynasi ochiladi, ushbu oynada siz o'zingiz tomoningizdan yaratilgan imtixon nomini ko'rishingiz mumkin. Umumiy imtixonlarni natijasini hisoblash va ularning natijalarini sms xabarnoma shaklida yuborish DTM imtixonlari kabi tartibda amalga oshiriladi.

Xabarlar

#	Guruhan nomi	Fan nomi	Talim boshlanish vaqt
1	Fizikchilar1	Fizika	2020-11-09
2	Inglizlar	Ingliz tili	2020-11-01
3	Matematiklar	Matematika	2020-12-01
4	Ona tili adabiyot	Ona tili	2020-11-01

O'quvchilarga guruhlar bo'yicha alohida xabarlar yuborish uchun Tizimdagi asosiy menudan **Xabarlar** bo'limiga kirib **Guruhan ro'yxati** tugmasi tanlanadi.

Guruhan ro'yxati oynasida, guruhning nomi, guruh o'quvchilarining tahsil olayotgan fani hamda guruh shakllantirilgan vaqtini ko'rsatilgan bo'ladi. Guruh o'quvchilariga xabar yuborish uchun, guruhning nomi ko'rsatilgan qator oxiridagi Ko'rish tugmasini bosing. Natijada o'quvchilar ro'yxati aks ettirilgan oyna namoyon bo'ladi.

**Talabalar ro'yxati**

O'quvchi ismi yoki quruh nomi

**XABAR JO'NATISH**

Ko`rsatish: 10

#	Ism Familiyasi	Telfon raqami	Tug'ilgan yili	Jinsi	Xabarlar soni		
1	Abdullahayev Botir Zokirovich	(33)-365-1717	1997-09-02	Erkak	5	<input type="checkbox"/>	
2	Narzullayev Sanjar	(12)-345-6781	1991-04-26	Erkak	3	<input type="checkbox"/>	
3	Ortiqov Dilshod	(93)-495-2888	1999-10-15	Erkak	4	<input type="checkbox"/>	
4	Xolto'rayerov Shahzodek	(99)-676-9597	1997-03-28	Erkak	1	<input type="checkbox"/>	
5	Osmonov Sohibullo	(88)-688-8688	1996-03-26	Erkak	6	<input type="checkbox"/>	
6	Abdullahayev Nodir	(00)-000-0000	2000-01-01	Erkak	0	<input type="checkbox"/>	

Oynada o'quvchining shaxsiy ma'lumotlari va unga yuborilgan xabarlar soni ko'rsatilgan. Siz har bir o'quvchiga alohida hamda bir vaqtning o'zida barcha o'quvchilarga bir xil xabarlarni yuborish imkoniyatiga egasiz. Har bir o'quvchiga alohida xabar yuborish uchun, o'quvchining ismi familiyasi ko'rsatilgan qator oxiridagi Yuborish(icon) tugmasini bosing. Natijada o'quvchi bilan Onlayn muloqot qilish ochniladi.

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a blue header bar with the EDU-SMART logo and various navigation icons. Below the header, there is a search bar with placeholder text "O'quvchi ismi yoki quruh nomi" and a magnifying glass icon. A dropdown menu labeled "Ko'satish" is open, showing the number "10". To the right of the search bar is a blue button labeled "XABAR JO'NATISH". The main content area displays a table of student information, which is identical to the one shown above. Below the table, there is a large text block describing the feature. At the bottom of the screen, there is a large, light gray rectangular area representing a chat window. On the left side of this area, there is a small circular profile picture of a person and some text. On the right side, there is another small circular profile picture, the date "2020-11-29", and a message bubble containing the text "salom" with a timestamp "04:11" and a green checkmark.

Bu oynada o'quvchilar bilan onlayn chat orqali muloqot qilishingiz, unga vazifalar va topshiriqlarni fayl ko'rinishda yuborishingiz, o'quvchi ham EDU-SMART mobil ilovasi orqali sizga xabar yozishi, fayllar yuborishi, savollar yo'llash imkoniyatiga ega.



Talabalar ro'yxati

O'quvchi ismi yoki quruh nomi



XABAR JO'NATISH

Ko'rsatish: 10

#	Ism Familiyasi	Telfon raqami	Tug'ilgan yili	Jinsi	Xabarlar soni		
1	Abdullahayev Botir Zokirovich	(33)-365-1717	1997-09-02	Erkak	5	<input type="checkbox"/>	
2	Narzullayev Sanjar	(12)-345-6781	1991-04-26	Erkak	3	<input type="checkbox"/>	
3	Ortiqov Dilshod	(93)-495-2888	1999-10-15	Erkak	4	<input type="checkbox"/>	
4	Xolto'rayev Shahzodbek	(99)-676-9597	1997-03-28	Erkak	1	<input type="checkbox"/>	
5	Oxunov Soxibullo	(88)-688-8688	1996-03-26	Erkak	6	<input type="checkbox"/>	
6	Abdullahayev Nodir	(00)-000-0000	2000-01-01	Erkak	0	<input type="checkbox"/>	

Bir nechta o'quvchilarga yuborish uchun esa o'quvchining ismi familiyasi ko'rsatilgan qatorida joylashgan belgilash(icon) tugmasi orqali o'quvchilarni tanlab oling. O'quvchilarni tanlab olganingizdan so'ng yuqorida joylashgan Xabar yuborish tugmasini bosing. Natijada bizda quyidagi xabar yuborish oynasi namoyon bo'ladi

Sms yuborish



O'quvchilarga sms yuborish tugmasini bosganingizda xabar o'quvchilarning telefon raqamiga yoki Ota-Onasining telefon raqamiga sms bo'lib boradi

Xabarni kriting ...

Shaxsiy profil Telegram Talaba raqami Ota-Onasi raqami

CHIQISH

SMS YUBORISH

Siz bu oynada yubormoqchi bo'lgan xabar matningizni kiritib yuborish usullarini tanlab, **SMS YUBORISH** tugmasini bosish orqali ko'rsatilgan usullar orqali o'quvchining shaxsiy kabinetiga, telegram akkauntiga, telefon raqamiga va ota-onasining telefoniga sms xabar ko'rinishida xabarlar yuborishingiz mumkin.

Xabarlar
 Vazifalar
 Эълонлар
Soz

[Guruhi ro'yxati](#)

[Barcha talabalar ro'yxati](#)

[Tabrik](#)

[Xabarlar ro'yxati](#)

Tizimda o'quv markazining barcha o'quvchilariga bir vaqtning o'zida xabarlar yuborish imkoniyati yaratilgan. Buning uchun tizimdagи asosiy menudan **Xabarlar** bo'limiga kirib **Barcha talabalar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda o'quv

markazida tahsil olayotgan barcha o'quvchilar ro'yxati namoyon bo'ladi.

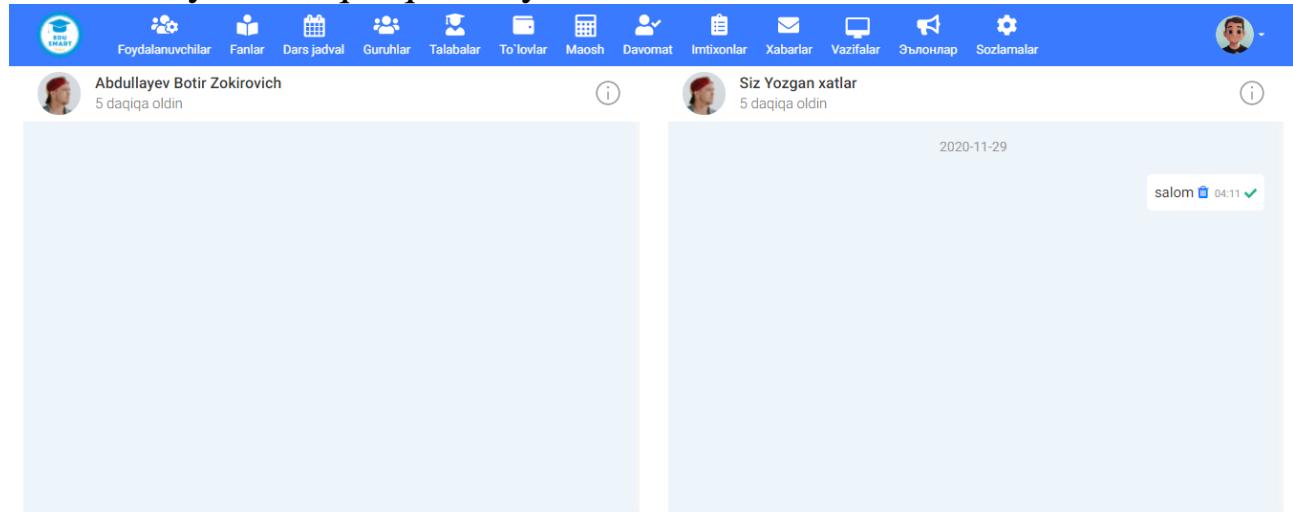


 **Talabalar ro'yxati**   **XABAR JO'NATISH**

Ko'rsatish: 10

#	Ism Familiyasi	Telfon raqami	Tug'ilgan yili	Jinsi	Xabarlar soni		
1	Abdullahayev Nodir	(93)-495-2888	1998-01-01	Erkak	8		
2	Abdullahayev Botir Zokirovich	(33)-365-1717	1997-09-02	Erkak	5		
3	Soxibov Doniyor	(12)-334-5678	1993-04-02	Erkak	3		
4	Narzullayev Sanjar	(12)-345-6781	1991-04-26	Erkak	3		
5	Ortiqov Dilshod	(93)-495-2888	1999-10-15	Erkak	4		
6	Oxunov Soxibullo	(88)-688-8688	1996-03-26	Erkak	6		

Oynada o'quvchining shaxsiy ma'lumotlari va unga yuborilgan xabarlar soni ko'rsatilgan. Siz har bir o'quvchiga alohida hamda bir vaqtning o'zida barcha o'quvchilarga bir xil xabarlarni yuborish imkoniyatiga egasiz. Har bir o'quvchiga alohida xabar yuborish uchun, o'quvchining ismi familiyasi ko'rsatilgan qator oxiridagi Yuborish(icon) tugmasini bosing. O'quvchi bilan Onlayn muloqot qilish oynasi ochiladi.



Abdullahayev Botir Zokirovich
5 daqiqa oldin



Siz Yozgan xatlar
5 daqiqa oldin







2020-11-29

salom  04:11 ✓



Bu oynada o'quvchilar bilan onlayn chat orqali muloqot qilishingiz, unga vazifalar va topshiriqlarni fayl ko'rinishda yuborishingiz, o'quvchi ham EDU-SMART mobil ilovasi orqali sizga xabar yozishi, fayllar yuborishi, savollar yo'llash imkoniyatiga ega.

Bir nechta o'quvchilarga yuborish uchun esa o'quvchining ismi familiyasi ko'rsatilgan qatorida joylashgan belgilash(icon) tugmasi orqali o'quvchilarni tanlab oling. O'quvchilarni tanlab olganingizdan so'ng yuqorida joylashgan Xabar yuborish tugmasini bosing. Natijada bizda quyidagi xabar yuborish oynasi namoyon bo'ladi

Sms yuborish

x

O'quvchilarga sms yuborish tugmasini bosganingizda xabar o'quvchilarning telefon raqamiga yoki Ota-Onasining telefon raqamiga sms bo'lib boradi

Xabarni kriting ...

Shaxsiy profil Telegram Talaba raqami Ota-Onasi raqami

CHIQISH

SMS YUBORISH

Siz bu oynada yubormoqchi bo'lgan xabar matningizni kiritib yuborish usullarini tanlab, **SMS YUBORISH** tugmasini bosish orqali ko'rsatilgan usullar orqali o'quvchining shaxsiy kabinetiga, telegram akkauntiga, telefon raqamiga va ota-onasining telefoniga sms xabar ko'rinishida xabarlar yuborishingiz mumkin.

Tizimda o'quv markazi tomonidan o'quvchilarni rag'batlantirish va qiziqishlarini orttirish maqsadida, o'quvchilarning tug'ulgan kunlarida, bayramlarda va boshqa tadbirlarda o'quvchilar va ularning ota-onalariga tabriklarni sms xabarlar shaklida yuborish imkoniyati yaratilgan.

Xabarlar Vazifalar Эълонлар Soz

Guruhan ro'yxati

Barcha talabalar ro'yxati

Tabrik

Xabarlar ro'yxati

Tabriklar bo'limi orqali tabriknomalar yuborish uchun Tizimdag'i asosiy menudan **Xabarlar** bo'limiga kirib **Tabrik** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda o'quv markazida ushbu kunda tug'ilgan kunini nishonlayotgan o'quvchilar ro'yxati namoyon bo'ladi.

Talabalar ro'yxati

O'quvchi nomi yoki guruh nomi

Ko'rsatish: 10

#	Ism Familiyasi	Telfon raqami	Tug'ilgan yili	Jinsi	Xabarlar soni		
1	Oxunov Sohibullo	(88)-688-8688	1996-01-13	Erkak	6	<input type="checkbox"/>	
2	Abdullayev Nodir	(00)-000-0000	2000-01-13	Erkak	0	<input type="checkbox"/>	

1 - 2 ta ma'lumot 2 tadan

Oynada bugun tavallud kunlarini nishonlayotgan o'quvchilarning shaxsiy ma'lumotlari va unga yuborilgan xabarlar soni ko'rsatilgan. Siz bir vaqtning o'zida ro'yxatdagi barcha o'quvchilarga tabriklarni yuborish imkoniyatiga egasiz. Buning uchun o'quvchining ismi familiyasi ko'rsatilgan qatorida joylashgan belgilash(icon) tugmasi orqali o'quvchilarni tanlab oling. O'quvchilarni tanlab olganingizdan so'ng yuqorida joylashgan Xabar yuborish tugmasini bosing. Natijada bizda quyidagi xabar yuborish oynasi namoyon bo'ladi

Sms yuborish ×

O'quvchilarga sms yuborish tugmasini bosganingizda xabar o'quvchilarning telefon raqamiga yoki Ota-Onasining telefon raqamiga sms bo'lib boradi

Xabarni kriting ...

Shaxsiy profil Telegram Talaba raqami Ota-Onasi raqami

CHIQISH

SMS YUBORISH

Siz bu oynada yubormoqchi bo'lgan tabrik matningizni kiritib yuborish usullarini tanlab, **SMS YUBORISH** tugmasini bosish orqali ko'rsatilgan usullar orqali o'quvchining shaxsiy kabinetiga, telegram akkauntiga, telefon raqamiga va ota-onasining telefoniga sms xabar ko'rinishida xabarlar yuborishingiz mumkin.

Tizimning xabarlar ro'yxati bo'limida o'quv markazi tomonidan o'quvchilarga yuborilgan barcha xabarlar arxini ko'rishingiz mumkin



Xabarlar arxivini ko'rish uchun tizimdagi asosiy menudan **Xabarlar** bo'limiga kirib **Xabarlar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda o'quv markazi tomonidan o'quvchilarga yuborilgan xabarlar ro'yxati namoyon bo'ladi.

Xabarlar ro'yxati

Ko'rshatish: 10

Guruh nomi...

Filtr



Excel

#	Ism Familiyasi	Yuborilgan raqam	Yuborilgan vaqt	Xabar matni
1	Oxunov Soxibullo	998	2021-01-12 00:31:56	ProgressPro Dars qoldirildi:2021-01-12 FIO:Oxunov Soxibullo Fan nomi:Ona tili
2	Oxunov Soxibullo	998886888688	2021-01-12 00:31:56	ProgressPro Dars qoldirildi:2021-01-12 FIO:Oxunov Soxibullo Fan nomi:Ona tili
3	Ortiqov Dilshod	998	2021-01-12 00:31:55	ProgressPro Dars qoldirildi:2021-01-12 FIO:Ortiqov Dilshod Fan nomi:Ona tili
4	Ortiqov Dilshod	998934952888	2021-01-12 00:31:54	ProgressPro Dars qoldirildi:2021-01-12 FIO:Ortiqov Dilshod Fan nomi:Ona tili
5	Oxunov Soxibullo	998886888688	2021-01-09 14:38:34	Sizning to'lovingiz muvaffaqiyatlari amalga oshirildi. Fan nomi:Matematika To'lov summasi:400000 so'm Qarzingiz:-50000 so'm
6	Oxunov Soxibullo	998886888688	2021-01-09 14:33:38	Sizning to'lovingiz muvaffaqiyatlari amalga oshirildi. Fan nomi:Ingliz tili To'lov summasi:400000 so'm Qarzingiz:150000 so'm

E'lonlar ro'yxati

Tizimning e'lonlar bo'limda o'quv markazi tomonidan chop etilgan e'lonlar va ularning arxivi bilan batafsil tanishish mumkin. E'lonlar bo'limi ikki qismdan iborat: E'lonlar ro'yxati va E'lon yaratish.

- Эълонлар
- Sozlamalar
- E'lonlar ro'yxati
- E'lon yaratish

E'lonlar ro'yxatini ko'rish uchun tizimdagи asosiy menudan **E'lonlar** bo'limiga kirib **E'lonlar ro'yxati** tugmasi tanlanadi. Natijada bizda o'quv markazi tomonidan chop etilgan e'lonlar ro'yxati namoyon bo'ladi.

E'lon... 24

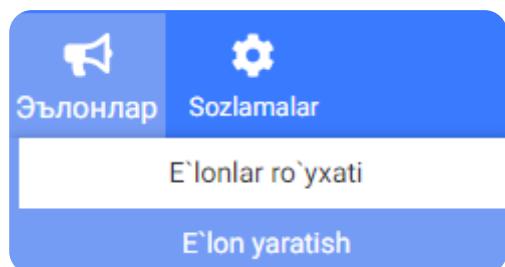
E'lon vaqt: 2020-12-17

E'lon haqidagi: E'lon...



Har bir e'lon oynasi o'zida e'lonning qisqacha mazmuni, e'lon vaqt va e'lon bilan tanishgan o'quvchilar soni kabi ma'lumotlarni o'z ichiga oladi. E'lon oynasining pastki qismida **O'chirish** va **e'lon bilan tanishish** tugmalari joylashgan bo'lib, **O'chirish** tugmasini bosish orqali e'lonni

o'chirishingiz, **e'lon bilan tanishish** tugmasini bosish orqali e'lon bilan to'liq tanishishingiz va ushbu e'longa o'zgartirish kiritishingiz mumkin.



Yangi e'lon yaratish uchun tizimdagi asosiy menudan **E'lonlar** bo'limiga kirib **E'lon yaratish** tugmasi tanlanadi. Natijada quyidagi oyna ochiladi.

Yangi e'lon qoshish:

* E'lon mavzusi. «Mavzu» to'ldirish shart.

* E'lon vaqtisi. ДД.ММ.ГГГГ «E'lon vaqtisi» to'ldirish shart.

Qisqacha Ma'lumot «Qisqacha ma'lumot» to'ldirish shart.

Saqlash

Oynadagi barcha maydonlarini to'ldiriladi va **Saqlash** tugmasi bosiladi. Muvoffaqiyatli yaratilgan yangi e'lon o'quvchilarning mobil ilovasida namoyon bo'ladi.

O'quv markaz o'quvchilari uchun EDU-SMART mobil ilovasi

EDU-SMART tizimining o'quvchilarga mo'ljallangan maxsus mobil ilovasi mavjud bo'lib, bu ilovani play marketdan yuklab olish imkoniyati mavjud. O'quvchilar O'quv markazi tomonidan berilgan login va parol orqali shaxsiy kabinetlariga kira oladilar.

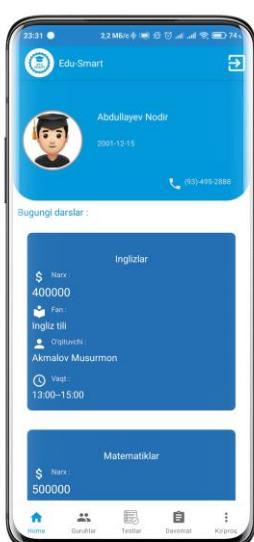
O'quvchilarga login va parol ularni ro'yxatdan o'tkazish vaqtida Adminstrator tomonidan taqdim etiladi.

Quyida mobil ilovadan foydalanish tartibini tushuntirib o'tamiz!

Mobil ilovani Play Marketdan quyidagi ilova orqali ko'chirib olishingiz mumkin.



Ilovani o'rnatishing va uni ishga tushiring. Ilova ishga tushirilganidan so'ng, sizda mobil internet yoki wifi yoqilganligiga ahamiyat bering. (Ilova internet orqali to'liq Onlayn rejimida ishlaydi.) Asosiy oynada sizdan login va parolni kiritish talab etiladi. Adminstrator tomonidan berilgan login va parolni kriting, va OK tugmasini bosing. Login va parol haqiqiyligi tizim tomonidan tekshirilgach sizga ilovadan foydalanishga ruxsat etiladi hamda sizning shaxsiy kabinetningiz ochiladi.



Shaxsiy kabinetning asosiy oynasi

Shaxsiy kabinetning asosiy oynasi quyidagilardan iborat:

- O'quvchining shaxsiy ma'lumotlari va rasmi (agar administrator joylashtirgan bo'lsa);

- Dars jadvali bo'yicha, shu kuni o'quvchi qatnashishi lozim bo'lgan darslar ro'yxati, dars vaqtি, fan nomi, dars jarayonini olib boruvchi o'qituvchi va kurs narxi ;
- Ilova menusi;

Mobil ilovaning asosiy oynasida keltirilgan kunlik dars jadvali o'quvchilar tomonidan darsni unitib qo'yish, ularga o'z vaqtida qatnasha olmaslik kabi muammolarni bartaraf etishga yordam beradi. Ilovaning boshqa bo'limlariga ilovaning pastki qismida joylashgan ilova menusi yordamida o'tiladi.

Ilova menusi quyidagi bo'limlardan iborat:

-Bosh sahifa

-Guruqlar

-Testlar

-Davomat

-Ko'proq

Ilova menusining **Bosh sahifa** tugmasi orqali tizimning asosiy oynasiga o'tiladi.

Ilovaning guruqlar tugmasi orqali Guruqlar bo'limiga o'tiladi.



Guruqlar bo'limida o'quvchi o'zi qatnashayotgan barcha kurslar bo'yicha biriktirilgan fan guruhlari haqida to'liq ma'lumotlar olishi, guruqlar bo'yicha amalga oshirgan barcha to'lovlarini to'g'isidagi ma'lumotlarni ko'rishi, guruh o'qituvchisi bilan onlayn chat orqali muloqot qilishi mumkin.

Tanlangan guruh bo'yicha amalga oshirilgan barcha to'lovlarini ko'rish uchun guruh ustiga bir marta bosiladi. Natijada quyidagi oyna ochiladi.



Ushbu oynadan pastki menuda joylashgan **To’lovlar** tugmasi bosiladi va to’lovlar bo’limiga o’tiladi.



To’lovlar bo’limi orqali ushbu guruhdagi barcha to’lovlar, mavjud qarzdorlik va ortiqcha to’lovlar summasini ko’rish imkoniyati mavjud. To’lovlar bo’limining yuqori qismida joylashgan to’lov oyini tanlash menyusi orqali to’lov kalendariga o’tiladi, bu kalendar orqali istalgan sanadagi amalga oshirilgan to’lovlarni ko’rish imkoniyati mavjud.



To'lov bo'yicha qarzdorlik mavjud bo'lsa to'lov oynasining pastki o'ng tomonida qarzdorlik summsi ko'rsatib turiladi.

Guruh o'qtuvchi bilan Onlayn chat orqali muloqot qilish uchun ushbu guruh ustiga bir marta bosiladi

Natijada quyidagi oyna ochiladi.



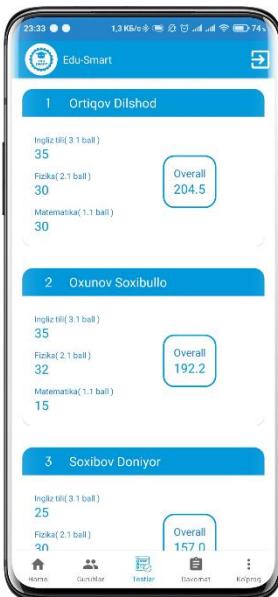
Ushbu oynadan pastki menuda joylashgan **Chat** tugmasi bosish orqali muloqot oynasiga o'tiladi.



Muloqot oynasi orqali o'qituvchi bilan muloqotni amalga oshirish bilan bir qatorda, o'qituvchi tomonidan yuborilgan vazifa va topshiriqlarni qabul qilishi hamda ularga javob yuborish imkoniyati mavjud.

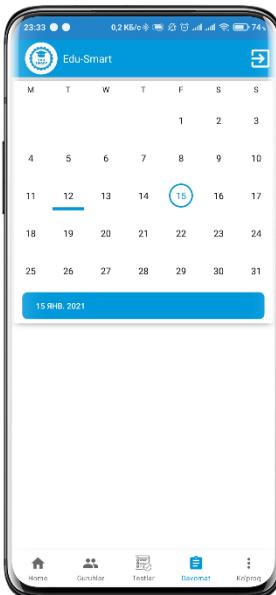
Testlar

Ilova menusining Testlar bo'limi orqali o'quvchining barcha imtixon natijalarini ko'rish imkoniyati yaratilgan.



Ilovaning testlar bo'limiga o'tish uchun asosiy menudan **Testlar** tumasini tanlash kifoya.

Asosiy menudagi Davomat tugmasini bosish orqali Davomat bo'limiga o'tiladi.



Ushbu bo'limda maxsus kalendar dasturi joylashturilgan bo'lib, kalendarda o'quvchining dars jarayoniga qatnashaolmagan kunlari chiziqcha bilan ajratib ko'rsatilgan. Ajratib ko'rsatilgan kun tanlansa o'quvchi qoldirgan fan nomi, o'qituvchisi, qoldirilgan dars soati va vaqtin ekranda namoyon bo'ladi.



Ilovaning asosiy menusidagi Ko'proq tugmasi orqali O'quv markazidagi barcha kurslar, o'quv markazining e'lolnari bilan yaqindan tanishish mumkin. Buning uchun asosiy menudagi Ko'proq tugmasi bir marta bosiladi, natijada quyidagi oyna namoyon bo'ladi.



Ushbu oynadagi Kurslar bo'limini tanlash orqali o'quv markazidagi barcha kurslarni ko'rish mumkin.



O'quv markazi tomonidan chop etilgan barcha e'lolnarni ko'rish uchun yuqoridagi oynadan E'lolnlar bo'limini tanlash talab etiladi.